

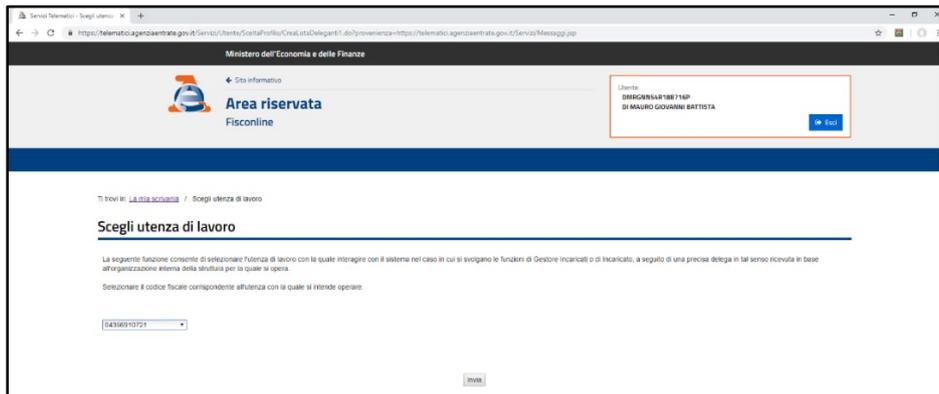
Bollo assolto in modo virtuale

(La soluzione software Plurimpresa)

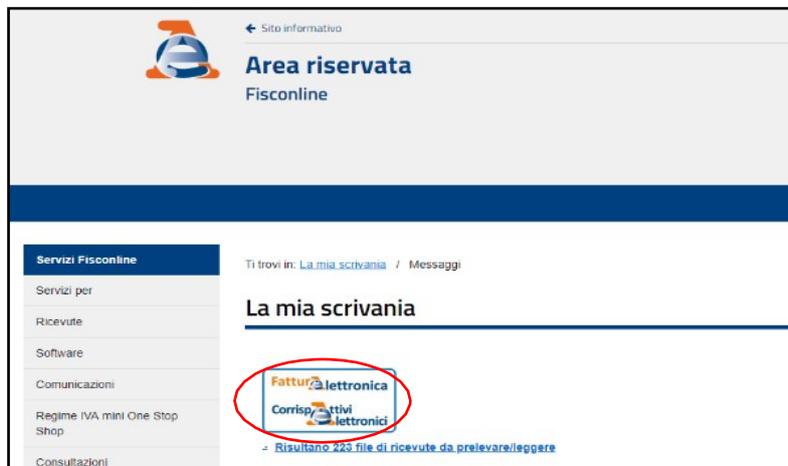
!!!!ATTENZIONE!!!! LE SELEZIONI E LE IMPOSTAZIONI PRESENTI SU QUESTA DOCUMENTAZIONE, HANNO SOLO SCOPO DIMOSTRATIVO

È necessario accedere al portale dell'**Agenzia delle Entrate** al seguente link: <https://telematici.agenziaentrate.gov.it/Main/index.jsp> ed accedere con le proprie credenziali.

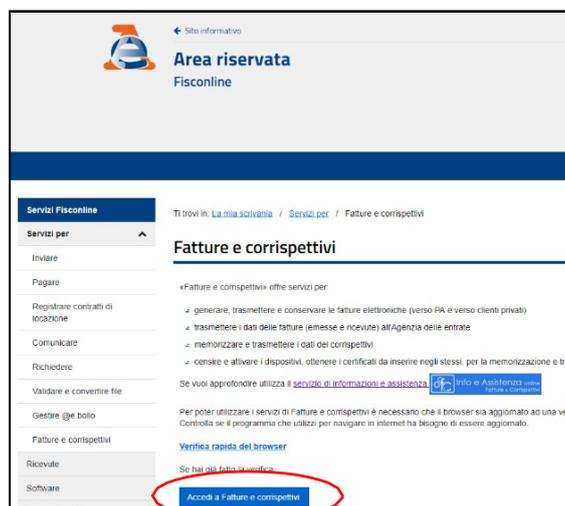
Scegliere l'utenza di lavoro:



Cliccare sull'immagine **Fattura Elettronica – Corrispettivi Elettronici**



Cliccare su **Accedi a Fatture e corrispettivi**



Scegliere l'utenza di lavoro

The screenshot shows a web browser window with the URL https://ivaservizi.agenziaentrate.gov.it/portale/scelta-utenza-lavoro?p_p_id=SceltaUtenzaLavoro_WAR_SceltaUtenzaLavoro. The page header includes the 'Agenzia delle Entrate' logo and the title 'Fatture e Corrispettivi'. The main content area is titled '1 Utenza di lavoro' and contains two selection options: 'Me stesso' (selected with a radio button) and 'Incaricato' (with a radio button and a plus icon). An 'OK' button is located at the bottom.

Qualora foste incaricati, scegliere il codice fiscale del soggetto che vi ha incaricato

The screenshot shows the 'Fatture e Corrispettivi' portal at the '2 Scegli per chi operare' step. The 'Utenza di lavoro' section is visible above, with 'Incaricato' now selected. Below, there is a label 'Codice fiscale del soggetto che ti ha incaricato:' followed by a dropdown menu containing the value '04356910721'. An 'OK' button is at the bottom.

Accettare le condizioni e cliccare su **Proseguì**

The screenshot shows the 'Fatture e Corrispettivi' portal with the title 'Utenza di lavoro selezionata' in a blue header. Below, it displays the selected tax code: 'Codice fiscale: 04356910721' and 'Partita IVA: 04356910721'. A paragraph of text states: 'L'accesso può avvenire solo ed esclusivamente per finalità strettamente connesse alla propria attività. L'operatore, procedendo nel collegamento, dichiara di conoscere le vigenti norme a tutela della riservatezza delle informazioni contenute nella banca dati, e di essere pienamente consapevole delle responsabilità connesse all'accesso ai dati illegittimo o non autorizzato o non determinato da ragioni professionali e alla comunicazione dei dati o al loro utilizzo indebito. Ogni operazione effettuata viene memorizzata dal sistema informativo'. At the bottom, there is a checked checkbox for 'Accetto' and a 'Proseguì' button.

Cliccare su **Proseguì** nella schermata successiva

Nel periodo transitorio, che decorre dal 1 gennaio 2019 fino al 3 maggio 2019, l'Agenzia delle Entrate procederà alla temporanea memorizzazione delle fatture elettroniche che la interessano in qualità di cedente/prestatore o cessionario/committente, in conformità alle indicazioni ricevute dal Garante per la protezione dei dati personali, esclusivamente al fine di realizzare le seguenti funzionalità:

1. acquisizione di alcuni dati di natura fiscale contenuti nelle fatture elettroniche, definiti principalmente nell'articolo 21 del D.P.R. n. 633 del 26 ottobre 1972, ad esclusione dei dati di cui al comma 2, lettera g) relativi alla natura, qualità e quantità dei beni e dei servizi formanti oggetto dell'operazione (i c.d. dati fattura di cui al [Provvedimento del 21/12/2018](#)), che saranno estrapolati e raccolti dall'Agenzia delle Entrate in una banca dati separata e verranno trattati dall'Agenzia per le attività istituzionali di assistenza e di controllo automatizzato mediante l'incrocio dei dati di natura fiscale presenti nelle fatture con quelli presenti nelle banche dati dell'Agenzia delle Entrate;
2. realizzazione di un servizio facoltativo attraverso il quale avrà la possibilità di consultare o scaricare i file XML delle fatture emesse e ricevute attraverso SDI nella sua area riservata del sito web dell'Agenzia delle Entrate. Tale servizio sarà subordinato all'adesione a uno specifico Accordo di servizio che verrà pubblicato nella medesima area riservata entro la data del 3 maggio 2019. In tale contesto, l'Agenzia delle Entrate assumerà il ruolo di responsabile del trattamento, archiviando le fatture, in nome e per conto suo, in una banca dati dedicata. A partire dalla data di disponibilità del nuovo servizio facoltativo, lei potrà manifestare la volontà di aderire all'Accordo del servizio di consultazione e scarico del file XML della fattura elettronica, comprese le fatture memorizzate nel periodo transitorio. Se Lei è titolare di partita IVA potrà aderire anche attraverso intermediari delegati.

In caso di mancata adesione all'Accordo di cui sopra nei tempi previsti, l'Agenzia procederà alla cancellazione delle fatture elettroniche memorizzate durante il periodo transitorio entro il 2 luglio 2019 e i soli dati fattura verranno mantenuti per le previste attività istituzionali di assistenza e di controllo automatizzato, fino a che non saranno decorsi i termini per gli eventuali accertamenti - vale a dire entro il 31 dicembre dell'ottavo anno successivo a quello di presentazione della dichiarazione di riferimento - ovvero definiti gli eventuali giudizi.

In caso di adesione al Servizio di almeno una delle parti del rapporto economico, l'Agenzia memorizzerà comunque la fattura nella sua interezza, rendendola disponibile per la consultazione e lo scarico solo a chi abbia aderito al Servizio.

Resta fermo l'eventuale Servizio di conservazione da lei fruito in base al relativo Accordo di servizio stipulato con l'Agenzia.

[➔ Proseguì](#)

Nella sezione Consultazione, cliccare sulla voce **Fatture elettroniche e altri dati IVA**

Servizi disponibili

Fatturazione elettronica e Conservazione

Servizi per generare, trasmettere e conservare le **fatture** in base a quanto previsto dal Digs. 127/2015 - art. 1, comma 1. Facendo clic su "Fatturazione elettronica e Conservazione", acconsento al trattamento dei dati specificato nell'[informativa - pdf](#).

[➔ Registrazione dell'indirizzo telematico dove ricevere tutte le fatture elettroniche](#)

[➔ Fatturazione elettronica e Conservazione](#)

Corrispettivi

Servizi per "la memorizzazione elettronica e la trasmissione telematica dei dati dei corrispettivi" in base a quanto previsto dal Digs. 127/2015 - art. 2.

[✔ vai a Corrispettivi](#)

Dati Fatture e Comunicazioni IVA

[➔ Dati delle fatture](#)

[➔ Comunicazioni periodiche IVA](#)

Consultazione

[➔ **Fatture elettroniche e altri dati IVA**](#)

[➔ Monitoraggio delle ricevute dei file trasmessi](#)

[➔ Consultazioni e download massivi](#)

Cliccare su **Accetta e prosegue**

Agenzia delle Entrate

← Fatture e Corrispettivi Info e Assistenza

Fatture elettroniche e altri dati IVA

Utente: **DMRGN54R18B716P**
per conto di: **04366910721**

[Cambia utenza di lavoro](#) [Notifi](#)

Home consultazione

Avviso per gli utenti - Obbligo Fattura elettronica

Gentile Utente,

l'Agenzia ha temporaneamente memorizzato le fatture elettroniche che la interessano come rappresentato nella comunicazione: [Vai alla comunicazione](#).

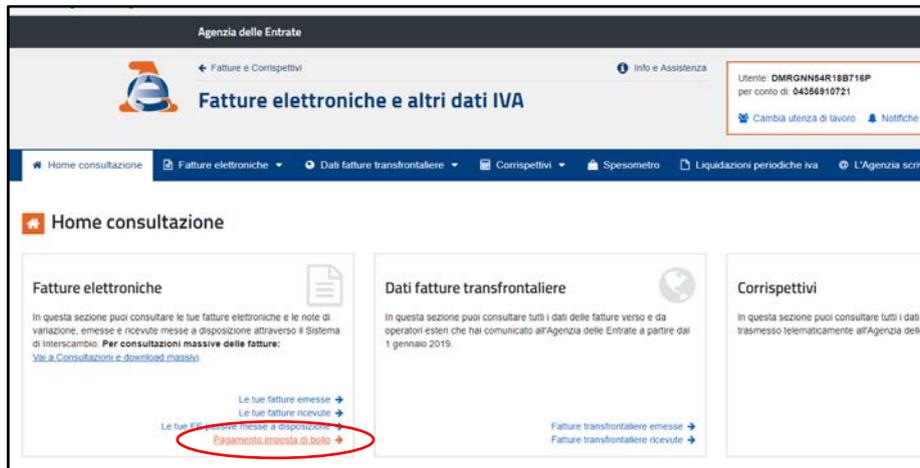
Se desidera procedere, nell'area riservata del sito web dell'Agenzia delle Entrate, alla consultazione ed all'acquisizione delle fatture elettroniche temporaneamente memorizzate, dopo aver letto attentamente questo disclaimer clicchi sul pulsante "Accetta e prosegue", in questo modo aderisce al SERVIZIO TEMPORANEO DI CONSULTAZIONE E ACQUISIZIONE DELLE FATTURE ELETTRONICHE.

Terminato il periodo transitorio, la consultazione e l'acquisizione delle fatture elettroniche sarà subordinata all'adesione all'Accordo di servizio che verrà pubblicato sul Portale Fatture e Corrispettivi entro la data del 3 maggio 2019.

Il "Servizio temporaneo di consultazione e acquisizione delle fatture elettroniche" non potrà essere erogato in mancanza della sua adesione.

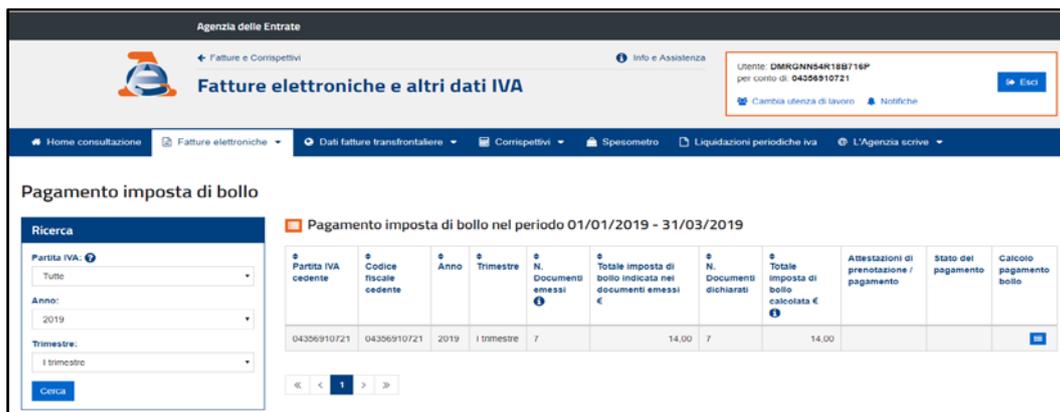
[Indietro](#) [Accetta e prosegue ➔](#)

Nella Home consultazione, nel menù Fatture elettroniche, cliccare su **Pagamento imposta di bollo**

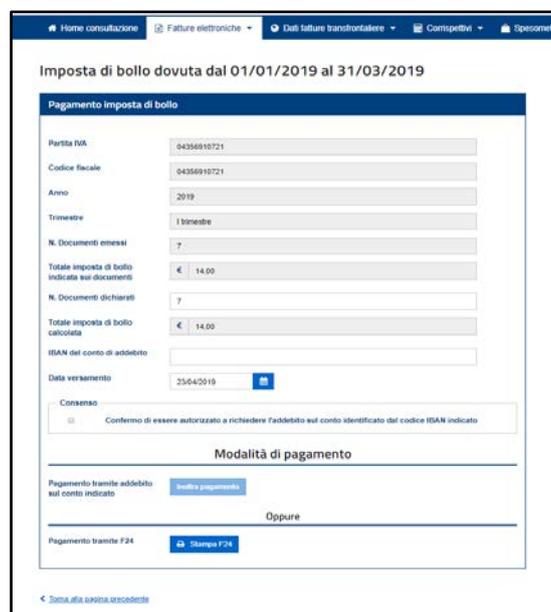


Selezionare nella schermata a sinistra il periodo che si intende verificare e cliccare su "Cerca". A destra compariranno il numero totale di bolli dichiarati nel periodo e il *totale imposta di bollo calcolata*.

Cliccare su **Calcolo pagamento bollo**.



Il sistema segnala l'importo dovuto in base ai documenti dichiarati (il quale può essere variato) e le modalità di pagamento da utilizzare per pagare l'imposta.



LA SOLUZIONE PLURIMPRESA:

1. Aggiornamento codici Iva

Funzioni di base → Gestione tabelle → Tabella TGCI (Codici IVA)

Inserire il codice IVA da aggiornare, cliccare OK.

Gestione tabelle (Bas00gForm) - DB: TG - User: A

Tabella TGCI Codici IVA

Codice IVA A74

Generale **obsoleti**

Descrizione Art. 74 non soggetto

Descrizione estesa

Annotazione

Aliquota applicata 0,00

% indetraibilità 0

S=merci da ventil., N=merci no ventil. S

Dichiarazione IVA: S,N,Intra S

Tipo operazione IVA **IMB**

T=Tutti A=acquisti V=vendite X=Obsoleto

N=No,S=autofat, I=integr, R=rev, P=split N

Regime speciale

Codice IVA raggruppamento ventilazione

Aliquota scorporo iva editori 0

Contribuisce al calcolo del bollo esente S

Fattura PA/Spesometro: codice esenzione N2

Campo user

Codice Esente che contribuisce al calcolo del bollo esente Ultima modifica: A - 21/01/2015 - 10:07

Aliquota applicata: indicare l'aliquota iva da applicare; il campo non va valorizzato se il codice iva non prevede l'applicazione del bollo esente;

Contribuisce al calcolo del bollo esente: indicare **S** se il codice iva prevede l'applicazione del bollo esente;

2. Aggiornamento tabella TFSB

Funzioni di base → Gestione tabelle → Tabella TFSB (Spese bolli e incasso)

Cliccare OK.

The screenshot shows a software window titled "Gestione tabelle (Bas00gForm) - DB: DEMO_PL_sql - User: A". The window contains a form for configuring the "TFSB" table, which is associated with "Spese bolli e incasso". The form includes several fields and buttons:

- Tabella:** TFSB
- Immetti <INVID>:**
- Limite imponibile:** 77,47
- Data iniziale calcolo bollo esente:** 01/01/19
- Bollo esente:** 2,00
- Data modifica bollo esente:**
- Bollo esente dopo modifica:** 0,00
- Note bollo esente in fattura:**
- N. autorizzazione bollo virtuale:**
- Mostra msg. bollo su originale:**

At the bottom of the window, there is a status bar with the text: "Per fatture senza IVA, limite oltre cui c'e' bollo" and "Ultima modifica: A - 16/04/2019 - 10:21".

Limite imponibile: indicare il limite imponibile al disotto del quale non va applicata l'imposta di bollo;

Data iniziale calcolo bollo esente: indicare la data di partenza per l'applicazione dell'imposta di bollo;

Bollo esente: indicare l'importo dell'imposta di bollo;

3. Aggiornamento tabella TGCI Funzioni di base → Gestione tabelle → Tabella TGCI (Registri iva)

Selezionare il giornale iva, Cliccare OK.

S=registro fatture elettroniche: indicare **S** se il registro iva è quello utilizzato per la fatturazione elettronica;

4. Inserimento in fattura Aggiornamento tabella TGCI Vendite → Fatturazione → Emissioni documenti

Emettere il documento regolarmente;
Pagina Varie

Spese bollo/Riaccredito iva: indicare **NO**;

Fatt.B/15/2019 AZIENDA SRL

Rigo	Tipo	Articolo	Descrizione	Quantità	Prezzo	LOTTOMAGF	QTYUSER2	QUANTITA2
1		00103	valvola con regolatore	2,000	48,2500		0,000	0,000

T O T A L I (Fat00gForm3) - DB: DEMO_PL_sql - User: A

Lordo merce	96,50	Netto merce	96,50
Quantità	2,000	Spese	0,00
Quantità 2	0,000	Previdenza + cassa	0,00
Colli	0	Imponibile	96,50
Peso lordo	0,00	IVA	0,00
Peso netto	0,00	TOTALE	96,50
		Acconti + omaggi	0,00
		Netto a pagare	96,50

OK

Nr.righe: 1

Varianti: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Cod.IVA: <input type="text" value="A8"/> UM: <input type="text" value="NR"/>	Valore rigo: <input type="text" value="48,2500"/>	Saldi: <input type="text"/>
Classifiche: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Ubic.: <input type="text"/>	Sconti: <input type="text" value="0,00"/> <input type="text" value="0,00"/> <input type="text" value="0,00"/> <input type="text" value="0,00"/>	Giacenza: <input type="text" value="-202,000"/>
Qtà: per conf. <input type="text" value="0,000"/> omaggio <input type="text" value="0,000"/>		Totale: <input type="text" value="96,50"/> Ivalto <input type="text" value="96,50"/>	Disponibilita': <input type="text" value="-204,000"/>
Ultima modifica: <input type="text"/>	Data: <input type="text" value="15/04/19"/> Utente: <input type="text" value="A"/>		Rif.Ordine: <input type="text"/>

Concessa solo visualizzazione

Esempio stampa fattura copia di cortesia

Anteprima di stampa

Totale merce	Acconti/omaggi	Trasporto	Spese incasso	Bolli	Totale imponibile
96,50					96,50
Scadenze			C. IVA	Imponibile	Imposta
			A8	96,50	Non Impon.ex art.8/C
					Totale fattura
					96,50
					Totale a pagare
					96,50

Contributo CONAI assolto ove dovuto

CONDIZIONI DI VENDITA: La merce viaggia a rischio e pericolo del committente anche se venduta franco destino. Non si accettano reclami per vizi o difetti della merce, se non fatti a noi pervenire entro 8 giorni dalla consegna della stessa. Se il pagamento è previsto per rimessa diretta questa deve essere fatta non più tardi di 30 giorni dalla consegna della merce, oltre tale termine verranno addebitati gli interessi bancari vigenti più 2 punti. Foro competente è quello della ditta venditrice agli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile. Il compratore dichiara di aver preso visione e di accettare le clausole suddette. Segnalateci eventuali errori sulla vostra denominazione sociale indirizzo e partita Iva, nulla ricevendo decliniamo qualsiasi responsabilità.

In ottemperanza alla Legge 248 del 04.08.2006 Vi chiediamo di verificare la esattezza e completezza dei dati anagrafici esposti nel presente documento e di segnalarci eventuali inesattezze.

Esempio stampa fattura elettronica

FAT_150419_6-F.pdf - Adobe Acrobat Pro

Regime fiscale: RF01 (ordinario)
 Indirizzo: Via Bari, 63
 Comune: Capurso Provincia: BA
 Cap: 70010 Nazione: IT

Indirizzo: VIA BARI, 63
 Comune: BARI Provincia: BA
 Cap: 70100 Nazione: IT
 Pec: costanza@plurima.it

Tipologia documento	Art. 73	Numero documento	Data documento	Codice Destinatario
TD01 (fattura)		6/F	15/04/2019	0000000

Causale:

Cod. articolo	Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	UM	Sconto o magg.	% IVA	Prezzo totale
00103 (TARIC)	valvola con regolatore	2,00	48,25	nr		N3	96,50

Dati Riepilogo	% IVA	Spese Accessorie	Totale imposta	Totale Imponibile
I (esigibilità immediata) Non Impon.ex art.8/C	N3		0	96,50

Importo Bollo	Sconto/Maggiorazione	Valuta	Totale Fattura
2,00		EUR	96,50

Modalità Pagamento	IBAN	ABI CAB	Istituto	Data Scadenza	Importo
MP05 Bonifico	IT22R0200868876000400618459			15/04/2019	96,50

Esempio registrazione contabile automatica

Prima nota (Gen00gForm) - DB: DEMO_PI_sql - User: A

Protocollo/Anno/Giornale

Data Doc	Num.Doc	Caus.	Gruppo	Conto	Descrizione	Importo
15/04/2019	6/F	VEN	1321	privat	AZIENDA SRL	96,50
15/04/2019	6/F	VEN	2411	ivad	AZIENDA SRL	0,00
15/04/2019	6/F	VEN	3101	000010	AZIENDA SRL	-96,50

Data operazione Conto Saldo

Causale

Ultima modifica

Totali
 DARE AVERE SALDO

Non modificabile Da Ft.: 2019 B 15

5. Stampa verifica imposta di bollo Amministrazione → Stampe fiscali → Registri iva

Selezionare il giornale iva, cliccare **OK**;

Cliccare con il tasto destro del mouse e selezionare **Verifica imposta assolta in modo virtuale bollo virtuale**;

Verifica imposta di bollo assolta in modo virtuale (gen01sForm8) - DB: DEMO_PL_s... X

Anno Periodo v

Anno: indicare l'anno di competenza;

Periodo: indicare il periodo di competenza;

Cliccare **Ok**;

Esempio stampa elaborata dal sistema

Anteprima di stampa Pag. 1 di 1 Zoom 218 Esci

Plurima Impresa srl (gen01s) Verifica imposta di bollo assolta in modo virtuale 15/04/2019 Pag. 1

Periodo: 2019 - 1 (Gennaio - Marzo)

Data/Numero documento	Intestazione	Imponibile	Bollo
10/01/19 1/F	Adriatica S.r.l.	202,00	SI
07/02/19 16/E	Adriatica S.r.l.	912,20	SI
14/02/19 3/P	Arma dei carabinieri	257,00	SI
14/02/19 4/P	Arma dei carabinieri	257,00	SI
14/02/19 5/P	Arma dei carabinieri	257,00	SI
14/02/19 6/P	Arma dei carabinieri	257,00	SI
Totale da pagare	12,00 (Euro 2,00 X nr.6 documenti)		